



Hoe plaats ik een bericht op Samen Voor Elkaar Overijssel?

Samen Voor Elkaar Overijssel is een platform waar je alles vindt over bewonersinitiatieven en maatschappelijke initiatieven in de provincie Overijssel. Een platform wijkt af van een website, omdat je op een platform ook zelf nieuwsberichten en activiteiten kunt plaatsen. Hierdoor ontstaat een interactief platform waar je geïnspireerd wordt door inbreng van anderen, maar waar je zelf ook informatie over je initiatief deelt. Zo helpen we elkaar verder. Maar hoe plaats je een nieuwsbericht of activiteit op het platform? We leggen het uit in onderstaande stappenplan.

Stap 1 Inloggen

Op Samen Voor Elkaar kun je zelf nieuwsberichten, activiteiten, documenten plaatsen en vragen stellen. Om dit te kunnen doen, dien je je eerst te registreren. Dit klinkt ingewikkelder dan het is. Je klikt namelijk rechtsboven op “Inloggen”. Kom je hier voor het eerst, dan klik je op “Registreren”. Je vult hier enkele gegevens in en bent vervolgens ingelogd. Nu je ingelogd bent, kun je zelf berichten plaatsen of reageren op berichten van anderen.

Stap 2 Items plaatsen

Als je ingelogd bent op Samen Voor Elkaar Overijssel, kun je met behulp van de knop “Bijdragen” rechtsboven op de site, de volgende berichten plaatsen:

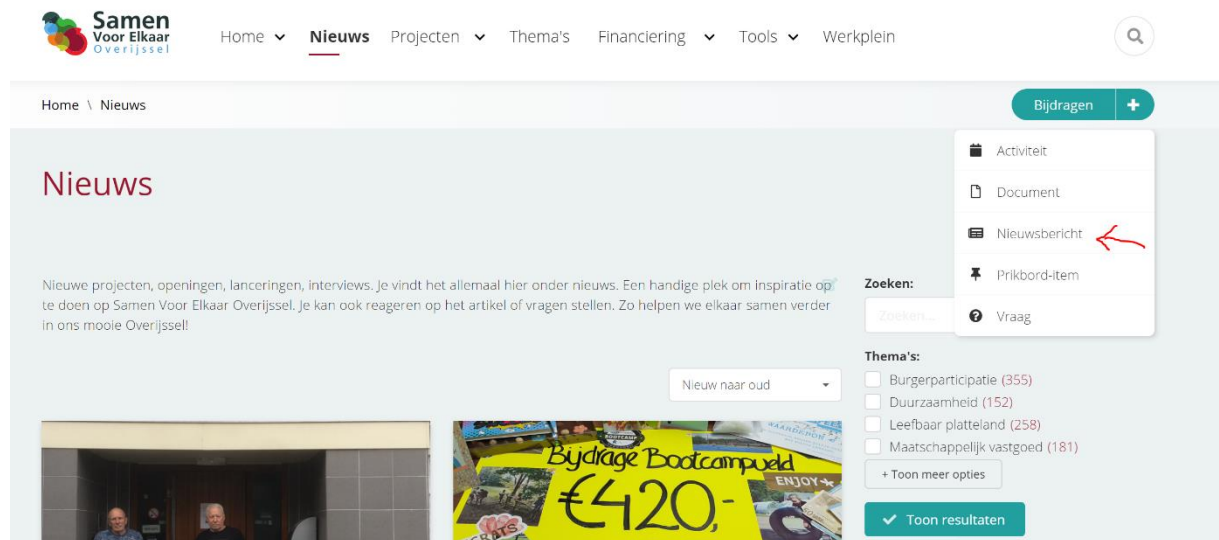
- **Activiteit** – dit is bijvoorbeeld een evenement, workshop, cursus of andere activiteit met een datum
- **Document** – dit is bijvoorbeeld een stappenplan of een hulpmiddel om andere initiatieven verder te helpen. Wij raden aan een PDF van het document te maken. Je kunt ook de tekst rechtstreeks in het document plaatsen. Maak je een document aan dan komt deze op het platform te staan onder het item “Tools”
- **Nieuwsbericht** – dit is een bericht dat onder “nieuws” op het platform komt te staan. *In dit stappenplan wordt uitgelegd hoe je een nieuwsbericht maakt en plaatst.*
- **Prikbord** – Je kunt een bericht plaatsen op het prikbord (te bereiken via het drop down menu als je op “home” klikt)
- **Vraag** – Je kunt een vraag stellen aan alle andere deelnemers (bezoekers van het platform met een inlog). Deze vragen worden geplaatst bij “Vraag en Antwoord”

Stap 3 op de volgende pagina

Stap 3 Nieuwsbericht plaatsen

We nemen het maken en plaatsen van een nieuwsbericht als voorbeeld in dit stappenplan.

- Zorg dat je **ingelogd** bent op het platform
- Ga rechtsboven naar **“Bijdragen”**. Dit kan op alle pagina's op de site (met uitzondering van de homepage)
- Klik in het **drop-down** menu op **“Nieuwsbericht”** (zie afbeelding hieronder)



- Je komt nu in de opmaakweergave van het nieuwsbericht. Lees de **handige tips** bovenaan deze pagina even door. Ze zorgen voor een beter bereik van je bericht als je ze opvolgt
- Vul de kop van je bericht in bij **“Onderwerp”**
- Heb je een eigen foto van je initiatief? Plaats deze dan via de button **“foto uploaden”**. Heb je geen eigen foto, kies dan een foto uit de uitgebreide fotobibliotheek. Dit zijn rechtenvrije foto's die je kosteloos mag gebruiken. Voor de vindbaarheid van je bericht, is het beter om **altijd een foto** te plaatsen
- Maak een korte **introductietekst** over je initiatief. Let op: dit zijn maximaal 3 à 4 zinnen (210 tekens).
- Plaats in het veld **“Bericht”** je hele nieuwsbericht. Je kunt zelf hier koppen maken per alinea, zodat de leesbaarheid wordt verbeterd. Zorg dat je bericht niet langer is dan één A4 in Word. Het is verstandig om de tekst uit **“Introductie”** hier bovenaan nogmaals te plaatsen, omdat bezoekers soms ook rechtstreeks op het bericht uitkomen. Ze hebben dan de tekst afkomstig van Introductietekst niet gelezen.
- Bij **“Bron”** vul je in van wie het nieuwsbericht afkomstig is. Dat kan vanuit jezelf zijn, maar ook bijvoorbeeld vanuit het initiatief waarvoor je schrijft.
- Bij **“Lead”** is het NIET noodzakelijk om iets in te vullen

Lead:

Broncode

Opmaak

B I U

U bent nu ingelogd
U kunt nu gebruik maken van alle mogelijkheden voor elkaar

Thema's:

Burgerparticipatie

Maatschappelijk vastgoed

Verhaal van Overijssel

Preventie en Vitaliteit

Duurzaamheid

Noaberschap & vrijwilligers

Wonen

Leefbaar platteland

Sport, bewegen & gezondheid

Zorg & welzijn

Nieuwe eigenaar:

Zoek een professional op naam...

Trefwoorden:

Type een trefwoord... +

Trefwoorden beschrijven het onderwerp, de doelgroep en de inhoud van uw item.
Een trefwoord bestaat uit letters, cijfers en/of koppeltekens.

- In de afbeelding hierboven zie je dat je bij **“Thema’s”** verschillende onderwerpen gekozen kunnen worden, waarbinnen je nieuwsbericht valt. Je dient hier minimaal 1 item aan te vinken. Er is geen maximum ingesteld. Plaats je bericht in thema’s die relevant zijn voor het bericht
- Het veld **“Nieuwe eigenaar”** mag leeg gelaten worden
- Zorg dat je in het veld **“Trefwoorden”** **minimaal 3 woorden** plaatst. Zorg in ieder geval dat je de regio en de plaats noemt waar het initiatief plaats heeft. Probeer ook een aantal kernwoorden uit het bericht te plaatsen. Voor de vindbaarheid van je nieuwsbericht (bijvoorbeeld ook op Google) is het wenselijk hier een aantal trefwoorden in te vullen
- Klik vervolgens op **“Opslaan”** en kijk of het bericht juist geplaatst is. Door het bericht te bewerken kun je de gekozen foto in diverse formaten juist plaatsen door te slepen met de cursor

Team Samen Voor Elkaar Overijssel